



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Piazza Volta 4/a 22077 OLGiate COMASCO (CO)

cod.min. COIC80700A - cod.fisc. 80013700135 - cod.univoco UFUVYS

e.mail - coic80700a@istruzione.it - PEC: coic80700a@pec.istruzione.it

sito - www.icolgiatecomasco.edu.it tel. 031-944033



Regolamento Didattica Digitale Integrata

A partire dall'a.s. 2020-21 il Collegio docenti è stato chiamato a fissare criteri e modalità per erogare la **Didattica Digitale Integrata** (DDI) adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica.

L'Istituto comprensivo di Olgiate Comasco mette a disposizione la piattaforma dedicata **Google Workspace for Education** per tutti gli alunni, docenti e personale ATA. Dopo la lettura dell'informativa sulla privacy e aver prestato il consenso al trattamento dei dati, ciascun nuovo alunno, docente e membro del personale ATA è dotato di un account nel dominio dedicato dell'istituto (cognome.nome@icocscuole.it) creato dall'amministratore del sistema e del quale sono fornite le credenziali personali. Tale account viene mantenuto per tutta la durata della permanenza dello studente all'interno dell'IC di Olgiate Comasco.

Dalla pagina principale del sito internet della scuola è possibile accedere a dei [tutorial](#) dedicati alle modalità di accesso alla piattaforma e all'uso delle principali applicazioni in uso per la realizzazione della DDI.

Di seguito viene illustrato il regolamento della DDI, al quale tutti coloro che accedono alla Didattica Digitale Integrata nell'ambito dell'IC di Olgiate Comasco dovranno attenersi per un utilizzo corretto ed ordinato del servizio.

1. Modalità di accesso alle lezioni

Le video lezioni saranno sempre accessibili attraverso l'applicazione Meet della Google Workspace for Education. I docenti forniranno le istruzioni per l'accesso a tutti gli alunni coinvolti in ciascuna video lezione.

Gli alunni potranno accedere:

1. solo dopo che avrà acceduto il docente;
2. solo con le credenziali fornite dall'IC di Olgiate Comasco (cognome.nome@icocscuole.it)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Piazza Volta 4/a 22077 OLGIATE COMASCO (CO)

cod.min. COIC80700A - cod.fisc. 80013700135 – cod.univoco UFUVYS

e.mail - coic80700a@istruzione.it – PEC: coic80700a@pec.istruzione.it

sito - www.icolgiatecomasco.edu.it tel. 031-944033



Si precisa che solo il docente potrà invitare altri partecipanti alla sessione, silenziare un partecipante, rimuoverlo dal ruolo di partecipante, accettare una richiesta di partecipazione.

2. Doveri degli alunni

Gli alunni invitati alla videolezione dovranno:

1. accedere all'orario indicato;
2. accedere con il materiale necessario per effettuare la videolezione;
3. attivare/silenziare il microfono su richiesta dell'insegnante;
4. attivare/disattivare la video camera su richiesta dell'insegnante;
5. mantenere altri dispositivi elettronici spenti durante la video lezione;
6. accedere alla video lezione con un abbigliamento adeguato;
7. segnalare la volontà di intervenire seguendo le indicazioni fornite dal docente.

3. Doveri dei genitori

I genitori/tutori si impegnano a:

1. leggere le comunicazioni inviate dai docenti del Consiglio di Classe all'interno del Registro Elettronico (sezione Documenti ed Eventi per alunno o per classe) e pubblicate dalla direzione all'interno del sito Internet dell'IC di Olgiate Comasco;
2. giustificare l'assenza/ritardo dell'alunno alla videolezione inviando una mail al docente e mettendo in copia conoscenza il coordinatore di classe;
3. segnalare tempestivamente al coordinatore di classe problemi legati alla mancanza di adeguati dispositivi e/o connettività limitata/assente inviando una mail al docente e mettendo in copia conoscenza il coordinatore di classe;
4. segnalare tempestivamente problemi tecnici legati all'accesso alla piattaforma, uso delle applicazioni, partecipazione alle video lezioni (credenziali di accesso errate, malfunzionamento delle applicazioni) inviando una mail al docente e mettendo in copia conoscenza il coordinatore di classe;
5. segnalare tempestivamente il malfunzionamento di videocamera o microfono inviando una mail al docente e mettendo in copia conoscenza il coordinatore di classe;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Piazza Volta 4/a 22077 OLGIATE COMASCO (CO)

cod.min. COIC80700A - cod.fisc. 80013700135 – cod.univoco UFUVYS

e.mail - coic80700a@istruzione.it – PEC: coic80700a@pec.istruzione.it

sito - www.icolgiatecomasco.edu.it tel. 031-944033



6. fornire all'alunno il supporto necessario (in misura adeguata alla classe frequentata) a superare le difficoltà tecniche stimolando la graduale acquisizione dell'autonomia sia rispetto alla gestione dello strumento che rispetto all'adattamento alle nuove modalità didattiche;
7. non inviare richieste oltre le ore 16:30 dal lunedì al venerdì evitando di norma giorni festivi e prefestivi.

La scuola dispone di dispositivi per la didattica a distanza che concede in comodato d'uso gratuito. Il Consiglio di Istituto ha approvato in data 9.11.2020 il [regolamento del comodato d'uso](#).

3. Doveri dei docenti

I docenti si impegnano a:

1. segnalare tempestivamente al genitori attraverso il Registro Elettronico assenze degli studenti alle videolezioni e situazioni di reiterato mancato rispetto delle consegne;
2. rispettare i tempi previsti per la durata delle video lezioni all'interno del piano della DDI elaborato dall'IC di Olgiate Comasco;
3. lasciare la video lezione solo dopo che tutti gli alunni avranno abbandonato il collegamento;
4. comunicare a tutti gli alunni le modalità di accesso alla video lezione e le modalità di intervento di ciascuno nel corso della stessa;
5. registrare gli argomenti e i compiti delle video lezioni sul Registro Elettronico Nuvola e ad inviare materiale didattico utile attraverso Classroom;
6. inviare materiali/comunicazioni/richieste di compiti entro e non oltre le ore 16:30 dal lunedì al venerdì evitando di norma giorni festivi e prefestivi.

E' fatto divieto a docenti e a studenti di effettuare registrazioni delle video lezioni e/o diffonderne parti sotto forma di audio/video/immagini. I docenti possono registrare parti di video lezioni in cui non siano presenti gli interventi e/o le immagini degli studenti.

I docenti potranno prevedere l'uso di GMeet d'istituto per favorire l'attività di gruppo nel corso delle lezioni a distanza. Nel corso della lezione e per una parte di essa potranno essere aperte più stanze virtuali in cui gruppi di studenti della stessa classe potranno lavorare in autonomia, prevedendo un incontro di restituzione nella stanza principale al termine dei lavori dei gruppi.