



Regolamento armadietti riservati agli studenti

Approvato con Delibera n. 26 del Consiglio di Istituto del 11 aprile 2019

Sono messi a disposizione degli armadietti ciascuno dei quali è a uso esclusivo di uno specifico studente.

A tal fine lo studente interessato, attraverso i genitori, dovrà fare richiesta scritta al Dirigente Scolastico presentando la domanda allegata a questa circolare e sottoscrivere l'accettazione del seguente regolamento

1. Utilizzo degli armadietti

Ogni studente può usare l'armadietto assegnato per la sola funzione di custodia del materiale scolastico.

In particolare non è consentito depositare cibi e liquidi di ogni genere, sostanze infiammabili o altre sostanze pericolose per la salute, l'igiene e la sicurezza dei locali scolastici.

I materiali didattici depositati nell'armadietto sono sotto la responsabilità dello studente che detiene la chiave.

In caso di uso improprio (danneggiamento e/o mancanza di rispetto delle regole) la concessione dell'armadietto potrà essere revocata, anche in modo permanente.

L'armadietto è usufruibile esclusivamente in orario curriculare.

2. Chiave di apertura

Alla consegna dell'armadietto a ciascun alunno viene data una chiave di chiusura/apertura; una sua copia verrà conservata in segreteria, in cassaforte per ispezione/controllo o criticità seriamente documentate.

La chiave è personale, non deve essere data ad altri: la scuola non potrà essere ritenuta responsabile di eventuali ammanchi dovuti alla non diligenza dello studente.

Va restituita al docente incaricato alla fine di ogni anno scolastico in una busta chiusa recante la scritta: numero armadietto, piano e numero di aula.

3. Conservazione della chiave

lo studente è tenuto ad avere sempre con sé la chiave di apertura. Qualora fosse dimenticata non potrà accedere ai contenuti dell'armadietto, anche se indispensabili per il lavoro in classe.

Qualora si smarrisse, i genitori devono fare immediata denuncia in segreteria indicando: nome e cognome alunno, n. armadietto, piano e numero aula e dovranno pagare per intero e in anticipo la quota per la sostituzione dell'intera serratura (costo del pezzo + manodopera).

4. Ispezione

è consentito al Dirigente scolastico e ai suoi collaboratori di verificare il corretto utilizzo dell'armadietto e a effettuare, senza preavviso e qualora lo ritenga necessario l'apertura in qualsiasi momento per verificarne il contenuto.



5. Danneggiamenti e sanzioni

La gestione degli armadietti è affidata agli studenti che dovranno utilizzarli con rispetto ed attenzione sufficienti a garantirne l'integrità.

L'armadietto è contrassegnato da un numero, non è consentito di scrivere su di esso nomi, segni identificativi o qualsiasi altra cosa.

Lo studente è responsabile anche della tenuta dello spazio interno all'armadietto che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in alcun modo, pena il risarcimento totale del danno a carico della famiglia.

Nel caso in cui i responsabili non siano individuati, sono chiamati a risarcire il danno gli studenti della classe in cui sono posizionati gli armadietti.

Decade in modo permanente il diritto d'uso dell'armadietto se, smarrita la chiave, la famiglia non si fa carico della spesa di cui al punto 3.

Qualsiasi malfunzionamento o danneggiamento deve essere puntualmente segnalato al docente coordinatore di classe o al docente vicario con un breve scritto indicante nome cognome alunno, classe, n. armadietto, numero del piano e numero dell'aula.